

COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE

DECRETO SINDACALE n. 1 del 02/01/2020

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE SERVIZIO RAGIONERIA

IL SINDACO

PREMESSO CHE:

- a norma dell'art.13 del CCNL per la revisione del sistema di classificazione del personale degli EE.LL., stipulato il 21.05.2018, *“gli Enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato”*;

- ai sensi dell'art. 50, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 *“Il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*;

- ai sensi dell'art.109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267 *“nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;

- l'art. 17, comma 1, del CCNL stipulato il 21.05.2018 testualmente recita: *“Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13”*.

- l'art. 17, comma 3 e 4, del CCNL stipulato il 21.05.2018 prevede che *“3. In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenze delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione organizzativa anche a personale di categoria C, purchè in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali. 4. I Comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano state già avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito. Negli Enti privi di personale con qualifica dirigenziale i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13. 5. Il dipendente della categoria C, cui sia stato conferito un incarico di posizione organizzativa, ai sensi del comma 3, ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi dell'art. 18, con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo, ivi compreso quello per mansioni superiori di cui all'art. 8 del CCNL del 14.09.2000”*

- l'art. 15 del CCNL del 21 maggio 2018 testualmente recita al comma 3 *“Nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 3.000 ad un massimo di € 9.500 annui lordi per tredici mensilità”* ed al comma 4 *“Gli enti definiscono i criteri per la determinazione e per l'erogazione annuale della retribuzione di risultato delle posizioni organizzative, destinando a tale particolare voce retributiva una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento”*;

- a seguito della sottoscrizione definitiva del CCNL del 21.05.2018, è risultato necessario un intervento di ridefinizione della metodologia relativa alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative istituite dall'Ente, ai sensi della disciplina introdotta dal predetto contratto e delle relative norme di regolamento (trattasi, esclusivamente, di posizioni organizzative con responsabilità di direzione di unità organizzative, di cui all'articolo 13, comma 1, lettera a) del citato CCNL del 21.05.2018).

- con delibera di G.C. n. 21 del 30/04/2019 è stata approvata una nuova metodologia di pesatura e graduazione delle posizioni organizzative che prevede l'applicazione di un sistema di pesatura e graduazione che presupponga un confronto analitico e sistematico tra le caratteristiche di ciascuna posizione, dal quale discenda l'assegnazione di un punteggio numerico che ne definisca il valore in relazione alle altre posizioni (graduatoria);

-con delibera n.24 del 07.05.2019 si proceduto alla pesatura e graduazione delle posizioni organizzative presenti nell'Ente.

EVIDENZIATO CHE:

- nel Comune di S. Alessio con Vialone non sussistono figure professionali cat D; ;

-si reputa, pertanto, opportuno nominare, quale responsabile del servizio in oggetto, la sig. Giuseppina Mascheroni Istruttore Amministrativo Contabile cat. C5 dal 22.05.2019 **e fino al 01Gennaio 2023** - con la relativa posizione organizzativa, con le annesse responsabilità gestionali e correlativa competenza ad adottare anche gli atti a rilevanza esterna, attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 1, 2 e 3, D.Lgs. 267/00, salvo verifica sulla base delle rilevazioni da effettuarsi a cura del Nucleo di Valutazione.

DECRETA

1. con effetto dal 01/01/2020 e fino al 01/01/2023 salvo revoca anticipata e debitamente motivata di nominare la sig.ra Giuseppina Mascheroni Istruttore Amministrativo Contabile cat. C5, Responsabile del “Servizio Ragioneria”;

2. di attribuire all'incarico un trattamento economico accessorio complessivo di **€. 6.500,00** annui da rapportare al periodo relativo al conferimento dell'incarico *de quo*, comprensivo dei ratei della tredicesima mensilità da corrisondersi mensilmente contestualmente alla liquidazione delle competenze stipendiali.

3. Di stabilire che:

· il trattamento economico accessorio così come fissato assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL compreso il compenso per lavoro straordinario.

· alla scadenza dell'incarico si provvederà ad attribuire l'importo della retribuzione di risultato a seguito di valutazione annuale da parte del nucleo di valutazione.

· l'incarico potrà essere revocato in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta o dell'Assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento, al termine, degli obiettivi

assegnati o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dal contratto collettivo nazionale di lavoro vigente. Al responsabile sono conferite le funzioni gestionali di cui all'art.107, commi 2 e 3 c, del decreto legislativo 267/2000, fatta salva l'applicazione del successivo art.97, comma 4, lettera d).

· il Responsabile, nel rispetto degli indirizzi fondamentali e delle direttive dell'organo politico, provvederà alla organizzazione del settore, assegnando compiti e funzioni secondo criteri di competenza professionale;

DISPONE

che il presente provvedimento:

- sia notificato alla sig.ra MASCHERONI Giuseppina;
- sia comunicato al Segretario Comunale, ai Responsabili di settore, ai Responsabili di procedimento, al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti;
- sia pubblicato sul sito istituzionale dell'ente;
- sia comunicato nelle forme di rito alle R.S.U. ed alle OO.SS.

Sant'Alessio con Vialone, 02 Gennaio 2020

IL SINDACO
Ivana Maria Cartanì