



**COMUNE DI SANT'ALESSIO CON VIALONE**  
*Provincia di Pavia*

**N. 21 Reg. Delib.**  
**del 05/05/2020**

**COPIA**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER INCARICO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO PER PROGETTAZIONE PISTA CICLABILE .**

L'anno **duemilaventi**, addì **CINQUE** del mese di **MAGGIO**, alle ore **diciotto** e minuti **zero**, in video conferenza in conformità di quanto stabilito dal DL 18/2020 , **si è riunita la GIUNTA COMUNALE.**

Risultano i seguenti presenti e assenti:

Cognome e Nome	Carica	Presente
<i>CARTANI' Ivana Maria</i>	<i>Sindaco</i>	Sì
<i>RUSMINI Alberto</i>	<i>Vice Sindaco</i>	SI
<i>GALLOTTI Luigi Angelo</i>	<i>Assessore</i>	Sì
		Totale PRESENTI 3
		Totale ASSENTI 0

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione il Segretario Comunale Dott. Sergio Riera

La seduta è svolta in **videoconferenza** in conformità- del il Decreto Legge 16 marzo 2020 n.18 recante "Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.70 del 17.03.2020 che all'art 73 dispone che «al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei Comuni, delle Province e delle Città Metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri e trasparenza previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco,

purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 (funzioni del Segretario Comunale), nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente». lo svolgimento delle funzioni di cui all'art.97 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 (funzioni del Segretario Comunale), nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente».

Alla luce di quanto sopra esposto

La Signora CARTANI' Ivana Maria, in qualità di Sindaco, assunta la presidenza, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che**

- nel Comune di Sant'Alessio con Vialone permane l'assoluta carenza di personale dipendente con adeguato profilo professionale al quale assegnare le mansioni di tecnico comunale a supporto del Responsabile Urbanistica e Paesaggio;
- Il Comune di Sant'Alessio con Vialone a fronte dei nuovi finanziamenti Regionali di importo pari ad €. 100.000,00 come da pubblicazione sul Burl della Deliberazione n. XI/3113 del 05/05/2020, è intenzionato a procedere con la realizzazione della nuova pista Ciclabile di collegamento tra la pista esistente e la nuova Rotatoria realizzata su Strada Provinciale SP2;

**Rilevato che** per il corretto funzionamento degli uffici e far fronte alla notevole mole di lavoro risulta essere indispensabile nominare un supporto tecnico e amministrativo che si occupi, delle attività quanto meno preparatorie allo sviluppo del progetto ( rilievo plani altimetrico dell'area e predisposizione grafici e allegati);

**Evidenziato che** per attività di supporto devono intendersi un insieme di prestazioni tecniche amministrative relative al corretto svolgimento delle funzioni del medesimo RUP, quali analiticamente elencate all'art. 31 del Decreto legislativo n. 50/2016 e agli art. 7 e 8 del Regolamento di esecuzione ed attuazione, e quindi tutte le attività strumentali mediante l'esercizio di specifiche competenze (tecniche, economico – finanziarie, amministrative, organizzative) che costituiscono il presupposto per il corretto esercizio dei compiti funzionalmente attribuiti al RUP (quali supervisione, coordinamento e verifica di pratiche edilizie, progettazione, direzione lavori e contabilità di opere pubbliche, funzioni amministrative, validazione progetto);

**Ritenuto**, nelle more della definizione della situazione del personale all'interno dell'Area Tecnica e al fine di rendere il servizio in oggetto più efficiente in relazione alle criticità esaminate;

**Visto** il Decreto sindacale n.ro 7 del 30/11/2019 con il quale è stato nominato, a tempo determinato – part-time Responsabile dell'Area Tecnica – l'Arch. Giuseppe Bongiovanni;

**Considerato che** il Responsabile dell'Area Tecnica, deve avvalersi, nello svolgimento dei propri compiti, del supporto dei dipendenti e in caso di carenze dell'organico, per le attività di supporto si può ricorrere, con le procedure previste dal codice, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, amministrativo, organizzativo;

**Per quanto sopra, si rende** necessario dare indirizzo al Responsabile di procedere a conferire a personale esterno l'incarico temporaneo di assistenza in materia di tutte le attività di rilievo indagine e sviluppo per poter procedere alla redazione delle fasi progettuali e contabili amministrative di supporto al R.U.P. di provvedere alla scelta dei soggetti indicati all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; all'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; al D.M. n.263 del 2 dicembre 2016;

## **PROPONE**

1) di fare proprie le succitate premesse, parte integrante del presente deliberato;  
2) di dare apposito atto di indirizzo al Responsabile dell'Area Tecnica – provvedere alla nomina di un professionista esterno per lo svolgimento delle attività di supporto alla progettazione per le seguenti mansioni:

- 1 rilievo piani altimetrico dell'area di intervento;**
- 2 restituzione grafica di dettaglio su formato digitale (DWG) editabile dell'area rilevata;**
- 3 affiancamento per la restituzione grafica di progetto;**
- 4 affiancamento alla redazioni degli allegati previsti nelle fasi progettuali**
- 5 frazionamenti e redazione del piano particellare d'esproprio**

3) di dare atto che, l'incarico di che trattasi sarà attribuito un impegno di spesa di presunti Euro 5.300,00 alla missione 10.05.1.103 sul cap. 331

4) di far dichiarare alla Giunta il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.n.267/2000.

Fatto, letto e firmato.

**IL SINDACO**  
f.to CARTANI' Ivana Maria

**IL SEGRETARI COMUNALE**  
f.to Dott. Sergio RIERA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia all'albo comunale, pubblicazione online, ove resterà per 15 giorni consecutivi a partire dal 27/05/2020.

Sant' Alessio con Vialone, lì 27/05/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Sergio RIERA

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO**

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente all'affissione all'albo, pubblicazione online, viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari per la relativa comunicazione.

Sant' Alessio con Vialone, lì 27/05/2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
f.to Dott. Sergio RIERA

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Sant' Alessio con Vialone, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(       )

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA** \_\_\_\_\_

- per dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Sant' Alessio con Vialone, lì \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**